

	COLEGIO NUEVO CAMPESTRE POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	ST-PT-01	
		V.01	
		21-septiembre-2020	
		Pág. 1 de 1	

POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES COLEGIO NUEVO CAMPESTRE – ADMINISTRADORA DE VALOR S.A.S La ley 1581 de 2012 estableció el Régimen General de Protección de Datos Personales que tiene el propósito de "...desarrollar el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales a que se refiere el artículo 15 de la Constitución Política; así como el derecho a la información consagrado en el artículo 20 de la misma". Por lo anterior y para facilitar la implementación y el cumplimiento de dicha ley, el Gobierno Nacional expidió el Decreto 1377 del 27 de junio de 2013, en el que se regula expresamente la autorización del Titular de la información para el Tratamiento de sus datos personales. En atención a ello, EL COLEGIO NUEVO CAMPESTRE – ADMINISTRADORA DE VALOR S.A.S de manera libre, voluntaria, previa, explícita y debidamente informada, en los términos legalmente establecidos realizará la recolección, recaudación, almacenamiento, uso, circulación, supresión, procesamiento, compilación, intercambio, tratamiento, actualización, transmisión, disposición y/o transferencia de datos a los respectivos procesos internos del colegio o a las entidades que lo requieran, así mismo dará buen uso y manejo de los datos que han sido suministrados y que se suministren, y que sean incorporados o se incorporen en distintos archivos, bases o bancos de datos, o en repositorios electrónicos de todo tipo. EL COLEGIO NUEVO CAMPESTRE – ADMINISTRADORA DE VALOR S.A.S, determina que los datos personales objeto de tratamiento, serán utilizados específicamente para las actividades relacionadas con el Colegio, en cuanto a la promoción, admisión, matrícula y envío de publicidad sobre la formación académica dada por el mismo. EL COLEGIO NUEVO CAMPESTRE– ADMINISTRADORA DE VALOR S.A.S le recuerda sus derechos que posee en calidad de titular de los datos personales, entre los que se encuentran: (i) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables o encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado; (ii) solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando la ley no lo requiera; (iii) previa solicitud, ser informado por el responsable o el encargado del tratamiento, respecto del uso que le ha dado a los datos personales; (iv) presentar ante las autoridades competente quejas por violaciones al régimen legal colombiano de protección de datos personales; (v) revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato personal cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, (vi) acceder en forma gratuita a los Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento. Por lo anterior, el COLEGIO NUEVO CAMPESTRE – ADMINISTRADORA DE VALOR S.A.S, en los términos dispuestos por el Artículo 10 del decreto 1377 de 2013 queda autorizado de manera expresa e inequívoca para enviarle por correo electrónico o por cualquier otro medio de comunicación información del mismo, y para mantener y manejar toda su información, a no ser que usted le manifieste lo contrario de manera directa, expresa, inequívoca y por escrito dentro de los treinta (30) días hábiles contados a partir de la recepción de la presente comunicación, a través de comunicación al correo electrónico informacion@colegionuevocampestre.edu.co, o a la dirección Avenida Corpas Km 3 vía Suba-Cota de la ciudad de Bogotá D.C.

CONSULTA Y REPORTE DE INFORMACIÓN. ADMINISTRADORA DE VALOR S.A.S, podrá Consultar, reportar, suministrar en cualquier tiempo, y en cualquier central de información de riesgo o base de datos, legalmente autorizada, toda la información relevante para conocer mi desempeño como deudor, mi capacidad de pago o para valorar el riesgo futuro de concederme un crédito; así como el cumplimiento oportuno o incumplimiento, si lo hubiere, de mis obligaciones crediticias, o de mis deberes legales de contenido patrimonial; así como información de los bienes muebles, inmuebles e intangibles sujetos a registro en los que me encuentro como Titular del derecho de dominio.

En el evento en que se considere que el COLEGIO NUEVO CAMPESTRE – ADMINISTRADORA DE VALOR S.A.S dio un uso contrario al autorizado y a las leyes aplicables, podrá contactarnos a través de los medios ya indicados y solicitar su corrección o modificación.

¡Sé buena vida con el planeta! No imprimas este documento si no es necesario

